

Nutzungsbedingungen für Secure Mail

Fassung April 2017

1. Leistungsangebot

Mittels Secure Mail kann der Kunde - nachfolgend Teilnehmer genannt - Informationen mit der Sparkasse Emsland - nachfolgend Anbieter genannt - auf Basis der "Nutzungsbedingungen Secure Mail" über die von ihm angegebene E-Mail-Adresse für **private** oder geschäftliche Zwecke austauschen.

Hierzu stellt der Anbieter dem Teilnehmer eine Benutzer-ID, ein Eröffnungs-Passwort und die notwendigen Angaben zur Anmeldeseite des "Secure WebMail Interface" für den sicheren Informationsaustausch zur Verfügung. Der Zugang zum Secure WebMail Interface der Sparkasse Emsland ist unter <https://securemail.sparkasse.de/sparkasse-emsland/login.jsp> zu erreichen.

Die "Nutzungsbedingungen für Secure Mail" stehen zum Download unter www.sparkasse-emsland.de zur Verfügung. Es gilt jeweils nur die aktuelle Version, die durch den Teilnehmer bei jeder Nutzung von Secure Mail anerkannt wird. Die Nutzung durch den Teilnehmer ist kostenfrei.

2. Nutzungsumfang

Das Verfahren „Secure Mail“ dient dem verschlüsselten Versand und Empfang von elektronischer Post zwischen Sparkasse und Teilnehmer.

Die Sparkasse nimmt über „Secure Mail“ keine Aufträge oder sonstige Willenserklärungen (z.B. Überweisungsaufträge, Wertpapierorders, etc.) entgegen. Hierfür stellt die Sparkasse entweder spezielle Anwendungen (z.B. Online-Banking etc.) bereit oder der Teilnehmer hat diese auf herkömmlichen Wege (per Post, persönlich oder in der Geschäftsstelle etc.) zu übermitteln. Secure Mail entspricht nicht der „elektronischen Kommunikation“ im Sinne der Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Sparkasse. Die Speicherdauer der Informationen beträgt vom Tag des Eingangs bzw. der Speicherung an zurzeit 180 Kalendertage und ist auf einen maximalen Speicherplatz von zurzeit 30 MB begrenzt.

3. Sorgfaltspflichten des Teilnehmers

3.1 Schutz des Teilnehmers

Die Maßnahmen zum Schutz der eingesetzten Soft- und Hardware des Teilnehmersystems liegen in der alleinigen Verantwortung des Teilnehmers.

3.2 Schutz des Passwortes

Der Teilnehmer hat zum Schutz seines Passwortes alle geeigneten organisatorischen und technischen Maßnahmen zu ergreifen, die verhindern, dass sein Passwort einem Dritten bekannt wird. Sofern das Passwort und die dazugehörige Benutzer-ID einem Dritten bekannt werden, hat dieser einen unbeschränkten Zugriff auf die im Rahmen von Secure Mail verfügbaren Informationen des betroffenen Teilnehmers.

3.3 Anzeige- und Unterrichtungspflichten

Sofern ein Teilnehmer vermutet, dass sein Passwort einem Dritten bekannt ist, hat er dies dem Anbieter unverzüglich per Mail an securemail@sparkasse-emsland.de unter Angabe folgender Daten

- Betreff: Ersatz-Passwort für Secure Mail
- Vorname, Name, Adresse

anzuzeigen. Der Anbieter übersendet dem Teilnehmer **ein Ersatz-Passwort per Post**. Der Teilnehmer kann Secure Mail erst wieder nach Eingang dieses Schreibens und Änderung des Ersatz-Passwortes nutzen.

Da die vom Teilnehmer angegebene E-Mail-Adresse einerseits einen maßgeblichen Bestandteil der Nutzungsbedingungen für Secure Mail darstellt und andererseits zur Nutzung von Secure Mail zwingend erforderlich ist, ist deren Änderung dem Anbieter durch den Teilnehmer unverzüglich anzuzeigen. Anderenfalls ist die Nutzung von Secure Mail für den Teilnehmer nicht mehr möglich.

4. Haftung

Der Anbieter haftet nicht für Störungen oder Probleme beim Informationsaustausch im Rahmen von Secure Mail, die außerhalb seines Verantwortungsbereiches liegen.

5. Abschließende Regelungen

5.1 Nutzung von teilnehmereigenen Anwendungen und Zertifikaten

Die Nutzung von teilnehmereigenen Anwendungen und Zertifikaten ist grundsätzlich möglich. In diesen Fällen liegt die Verantwortung für die Herstellung des Zugangs zu Secure Mail und deren Nutzung jedoch in vollem Umfang ausschließlich im Verantwortungsbereich des Teilnehmers.

5.2 Änderung der "Nutzungsbedingungen für Secure Mail"

Der Anbieter kann die "Nutzungsbedingungen für Secure Mail" auf Grund der Änderung rechtlicher, technischer oder sonstiger Rahmenbedingungen jederzeit anpassen. Die jeweils aktuell gültige Version ist Online unter www.sparkasse-emsland.de/securemail abrufbar.

5.3 Außergerichtliche Streitigkeiten und sonstige Beschwerdemöglichkeiten

Für die Beilegung von Streitigkeiten mit dem Anbieter kann sich der Teilnehmer an die im "Preis- und Leistungsverzeichnis" näher bezeichnete Schlichtungs- und Beschwerdestelle wenden.

5.4 Änderung dieser Vereinbarung

Änderungen der Vereinbarung über die Teilnahme an Secure Mail sowie der Bedingungen für die Nutzung von Secure Mail der Sparkasse insgesamt oder einzelner Leistungen sowie die Einführung und Änderungen von Entgelten werden dem Teilnehmer an die vereinbarte E-Mail-Adresse spätestens zwei Monate vor dem vorgeschlagenen Zeitpunkt ihres Wirksamwerdens in Textform angeboten. Die Zustimmung des Teilnehmers zum Angebot der Sparkasse gilt als erteilt, wenn er seine Ablehnung nicht vor dem vorgeschlagenen Zeitpunkt des Wirksamwerdens angezeigt hat. Im Übrigen gilt Nr.2 AGB-Sparkassen und für Entgelte Nr. 17 AGB-Sparkassen entsprechend.

5.5 Allgemeine Geschäftsbedingungen

Soweit im Rahmen der "Nutzungsbedingungen für Secure Mail" keine spezielle Regelung getroffen wurde, finden die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Anbieters Anwendung.